

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	404/111-2023
Датум	19.04.2023.год.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**Редни број 2.2.26/2023**

**ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ**  
**ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ**

**Напомена:** У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

**Рок за реализацију предметне набавке:** 150 календарских дана од дана закључења Уговора.

**Начин плаћања (Авансно плаћање није дозвољено):** Плаћање ће бити извршено у року од 45 дана, по испостављању фактуре за извршену услугу из Спецификације.

**Понуђачи нису у обавези да печатају тражене доказе и документе.**

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ**

**Набавка услуга:** Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.2.26/2023.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК**

Локалне стратегије безбедности саобраћаја и акциони планови треба да обезбеде стратешко планирање, приступ безбедног система и координисани рад чији је циљ континуирано унапређење безбедности саобраћаја, праћење и ефикасно вредновање стања безбедности саобраћаја, на локалном нивоу.

Република Србија је заузела јасан и одлучан став да је стање безбедности саобраћаја у држави потребно подићи на знатно виши ниво. Законом о безбедности саобраћаја је дефинисано да скупштине јединица територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе, доносе

---

Набавка услугана на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023

стратегију и акциони план безбедности саобраћаја на путевима на свом подручју у складу са Националном стратегијом и Националним планом.

Основа управљања системом безбедности саобраћаја представља успостављен заштитни систем, што подразумева формирање и рад институција у области безбедности саобраћаја, али у складу са унапред дефинисаним планом акција. Ови планови акција се налазе у стратешким документима, који осим циљева, мисија и визија имају конкретно предвиђене дугорочне и краткорочне акције, дефинисане одговорности, субјекте који морају реализовати појединачне, конкретне активности итд. Искуства развијенијих земаља показују да су највећи ефекти у управљању безбедношћу саобраћаја и смањивању броја саобраћајних незгода и њихових последица постигнути у оним земљама и локалним заједницама, које су квалитетно пратиле стање безбедности саобраћаја, дефинисале жељено стање и координирано спроводиле управљачке мере, а што представља основ стратешког управљања у безбедности саобраћаја.

Имајући у виду значај стратешких документа у безбедности саобраћаја као свеобухватних планских документа који дефинишу активности у области безбедности саобраћаја у дужем временском периоду, као и законски дефинисане обавезе локалне самоуправе у погледу доношења и усвајања стратегије безбедности саобраћаја, град Пирот је у Програму за рад Савета за безбедност саобраћаја за 2023.годину, на који је Агенција за безбедност саобраћаја РС дала сагласност, предвидео израду „Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом“.

Пројектни задатак се реализује кроз реализацију свих кључних пет поглавља и кроз састављање акционог плана. Пројектни задатак се реализује кроз две фазе.

Фаза 1: Стратегија безбедности саобраћаја за период 2023.-2027.година

Фаза 2. Акциони план

## **ФАЗА 1: СТРАТЕГИЈА**

Стратегија безбедности саобраћаја. Она садржи пет поглавља:

1. Безбедност саобраћаја – постојеће стање;
2. Анализа стања безбедности саобраћаја;
3. Безбедност саобраћаја – жељено стање (визија, мисија, квантитативни општи и посебни циљеви);
4. Кључне области рада;
5. Праћење и евалуација.

## **ДЕТАЉНИ ОПИСИ ФАЗА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА**

1. Безбедност саобраћаја – постојеће стање

Потребно је пре анализирања стања безбедности саобраћаја сагледати тренутно /постојеће стање безбедности саобраћаја. То сагледавање требало би да садржи следећа важна под-поглавља: Постојећи стратешки и правни документи (Сви стратешки документи морају да буду у складу са националним и локалним законодавством, побројати и анализирати); Капацитет постојећег система БС и главне заинтересоване стране; Прикупљање података и база података које садрже податке од значаја за БС.

2. Анализа стања безбедности саобраћаја

Најважнији корак приликом израде Стратегије безбедности саобраћаја за посматрано подручје је анализа стања безбедности саобраћаја. У оквиру анализе стања безбедности саобраћаја потребно је анализирати коначне исходе безбедности саобраћаја (број и тежина последица, тренд броја саобраћајних незгода, безбедност саобраћаја одређених категорија учесника у

саобраћајним незгодама, поређење посматране локалне самоуправе у односу на остале локалне самоуправе (минимум два поређења) и у односу на Републику Србију и просторна анализа саобраћајних незгода) и индикаторе безбедности саобраћаја (постојеће стање и трендови). Поглавље анализа стања безбедности саобраћаја треба да садржи следећа важна под-поглавља: Коначни исходи БС (саобраћајне незгоде, погинула лица, повређена лица) – постојеће стање и трендови, Индикатори безбедности саобраћаја – постојеће стање и трендови; Идентификација проблема безбедности саобраћаја у локалној самоуправи.

### 3. Безбедност саобраћаја – жељено стање

Када се постојеће стање безбедности саобраћаја у потпуности схвати и главни проблеми БС дефинишу и анализирају, ангажовани стручњаци треба да дефинишу „жељено“ стање БС у различитим областима, као што су: Амбиција, мисија и визија БС; Циљеви БС за унапређење система БС (капацитета главних заинтересованих страна, организација, координација и сарадња); Циљеви БС за унапређење знања, свести и ставова од значаја за БС; Општи и посебни циљеви БС у погледу привремених међуизлазних резултата; Општи и посебни циљеви БС у погледу крајњих коначних исхода; Како остварити циљеве – годишњи циљеви.

### 4. Кључне области рада

По извршеној детаљној анализи постојећег стања БС и усаглашавању ставова о главним проблемима БС које треба решити, потребно је дефинисати кључне области рада у наредном периоду, у циљу решавања идентификованих проблема БС и постизања циљева БС. Кључне области рада се класификују у складу са важећом Националном стратегијом безбедности саобраћаја на путевима Републике Србије. Класификација у складу са 5 стубова важећег Глобалног плана УН за Деценију акције за безбедност саобраћаја. Класификација мера БС према кључним проблемима у безбедности саобраћаја, Класификација мера БС према заинтересованим странама.

### 5. Праћење и еволуација

Један од најважнијих предуслова за успешно управљање БС је континуирано, објективно и непристрасно праћење од стране Пројектног тима и/или локалног координатора и пружање информација институцијама и општој јавности о спроведеним мерама и постигнутим резултатима. У оквиру овог поглавља је потребно предвидети, Систем прикупљања података, Периодично извештавање (најмање два пута годишње) скупштине локалних самоуправа и главних заинтересованих страна о БС, Континуирано извештавање грађана о чињеницама везаним за безбедност саобраћаја у локалној самоуправи, Периодична анализа и евалуација реализованих мера за БС и постигнутих циљева БС.

## **ФАЗА 2: Дефинисање акционог плана**

Акционим планом за имплементацију стратегије за безбедност саобраћаја дефинисане су специфичне мере и активности, њихова динамика, кључне институције и оквир финансирања за њихову имплементацију.

Акционим планом за имплементацију стратегије за безбедност саобраћаја дефинисане су специфичне мере и активности, њихова динамика, кључне институције и оквир финансирања за њихову имплементацију. Акциони планови су суштински додаток стратегији безбедности саобраћаја, а ефикасна имплементација акционог плана је кључ за стратешко и континуирано унапређење безбедности саобраћаја на територији. Овде се даје предлог акционог плана, на основу искуства и знања чланова стручног тима, као и најбоље праксе у овој специфичној области, а све у сарадњи са Наручиоцем и њиховим специфичним захтевима. Акциони план се припрема у форми табела у којима су наведене кључне активности, као што су: главни носилац реализације активности (институција/организација), подршка, буџет, трајање активности и очекивани резултат за сваку годину обухваћену периодом реализације стратегије. Акциони план треба да буде у складу са тренутним стањем безбедности саобраћаја утврђеним у оквиру стратегије за безбедност саобраћаја, за нашу локалну самоуправу.

Закон о безбедности саобраћаја на путевима дефинисао је начин на који је могуће користити финансијска средства прикупљена од казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима, као и остале изворе средстава дефинисаних чланом 17. поменутог Закона.

Члановима 18. и 19. поменутог закона, савету је на располагању могућност утрошка финансијских средства за поправљање саобраћајне инфраструктуре са становишта унапређења безбедности саобраћаја, унапређење саобраћајног образовања и васпитања, превентивно-промотивне активности у области безбедности саобраћаја, научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја, рад савета, као и опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја. Савет је из године у годину значајно повећавао планирана финансијска средства у оквиру Програма прикупљена од новчаних казни сходно повећању прихода.

У Акционом плану посебан акценат ставити на рањиве учеснике у саобраћају и то: децу, стара лица, пешаке, бициклисте, возаче двоточкаша. Када се ради о поменутих рањивим учесницима у саобраћају неопходно је прво предвидети мере анализе стања са предлогом мера за унапређење безбедности одређене категорије учесника у саобраћају, па тек након тога предвидети конкретне мере на терену.

Обзиром да је пут један од четири основна фактора безбедности саобраћаја, неопходно је предвидети активност идентификације опасних места на путевима са предлогом мера за унапређење безбедности саобраћаја на препознатим микролокацијама.

Како би се утврдило постојеће стање и направио план одржавања вертикалне саобраћајне сигнализације, неопходно је предвидети и фазну израду катастра саобраћајне сигнализације.

На основу Правилника о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима, акциони план представља стратешки документ за координацију локалних активности у безбедности саобраћаја. Међутим, кључни документ за координацију активности у БС је Годишњи програм безбедности саобраћаја. Локални савети за безбедност саобраћаја израђују Годишње програме безбедности саобраћаја директно из акционог плана БС, одабиром активности и израдом плана за њихову реализацију. Акциони план би требало да буде усклађен својим садржајем, организацијом и формом са једноставном формулацијом Годишњих планова безбедности саобраћаја и да обухвати све неопходне елементе.

Стратегија и Акциони план безбедности саобраћаја града Пирота морају бити усклађени са Националном Стратегијом и Националним Планом безбедности саобраћаја Републике Србије, као и Полазним основама за доношење Националне Стратегије, уз потпуну усклађеност ова два документа.

Процес израде Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027. година са акционим планом мора бити у складу са Законом о планском систему Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 30/2018).

Прву фазу пројекта је потребно реализовати и предати Наручиоцу у року од три месеца од датума потписивања уговора, а другу фазу пројекта у року од 2 месеца након завршетка прве фазе пројекта.

Након завршетка прве фазе Извршилац треба да одржи састанак са надлежним представницима локалне самоуправе и представи резултате истраживања и циљеве Стратегије.

Након тога, у другој фази Извршилац је дужан да одржи састанак са надлежним представницима локалне самоуправе са циљем дефинисања мера и активности Акционог плана.

Надлежни представници локалне самоуправе на овим састанцима треба да дају своје мишљење и предлоге које Извршилац треба да размотри, истовремено излазећи у сусрет оним предлозима наручиоца, који су технички, регулативно и правно могући. Пројектант, у овој фази,

треба да узме у обзир и могућност одржавања 2 или више састанака са представницима локалне самоуправе услед обима тематике.

Пре подношења на усвајање Стратегије потребно је спровести јавну расправу и припремити Извештај о спроведеној јавној расправи. Извршилац је дужан да учествује у јавној расправи и изради Извештаја.

Израђена Стратегија се доставља у електронској форми и мора бити у изворном .docx и .pdf формату, припремљена за штампу на А4 папиру. Извршилац треба да одштампа Стратегију у 3 (три) примерка, а сваки примерак је потребно да садржи CD са електронском формом Стратегије (у .docx и .pdf формату). Извршилац треба да уради и презентацију коју је потребно да достави у електронском облику, а која садржи преглед израђене Стратегије и која ће се користити приликом усвајања од стране надлежних органа.

Ред бр.	Опис услуге	Кол.	Јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>В</b>	<b>Г</b>	<b>Д=(ГХВ)</b>
1.	Стратегија безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом	1		
Укупно без ПДВ-а				
Износ ПДВ-а				
Укупно са ПДВ-ом				

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
ПОТПИС

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

За набавку услуга на коју се закон не примењује, редни број 2.2.26/2023.

**ПРЕДМЕТ:** набавка услуга на коју се Закон о јавним набавкама не примењује: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.2.26/2023.

### ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**Рок за подношење понуда је 25.04.2023.године до 12:00 часова.**

Понуда се сматра благовременом ако је примљена путем мејла [saobinspekcija@pirot.rs](mailto:saobinspekcija@pirot.rs) најкасније до 12:00 часова дана **25.04.2023.године** на обрасцу Наручбенице.

Конкурсну документацију одштампати. Попунити, потписати и печатирати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, Образац – Опис предмета набавке и Модел уговора.

Понуда се сматра благовременом и ако је примљена од стране писарнице Градске управе Пирот, канцеларија бр. 4 у року и то најкасније до 12:00 часова 25.04.2023. године.

Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику, у затвореној коверти, где стоји написан текст: понуда за набавку услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023, са назнаком „не отварај“, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача. Понуду доставити на адресу: Градска управа Пирот ул. Српских владара број 82 Писарница, канцеларија бр.4 18300 Пирот.

**Понуде се достављају на обрасцима Конкурсне документације.**

### ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда извршиће се дана 25.04.2023. године у 13:00 часова у службеним просторијама Градске управе Пирот (канцеларија бр.5, зграда Дома Културе).

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији поднети оверена овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

### КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

**Резервни критеријум:** У случају да два или више понуђача понуде исту цену без ПДВ-а, предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок реализације услуге.

**ДОДАТНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ КРИТЕРИЈУМА**

**ТЕХНИЧКИ И СТРУЧНИ КАПАЦИТЕТ**

<b>Списак пружених услуга</b>	
Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да путем уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац може да пре доношења одлуке у поступку набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта. Овај критеријум доказује се достављањем копија уговора или потврде наручилаца која мора обавезно да садржи период реализације уговора и датум коначне реализације уговора, кратак опис извршених услуга и констатацију да је уговор реализован у уговореном року и квалитету
Питање / тражени подаци у изјави:	У референтном периоду привредни субјект је пружио следеће релевантне услуге:
Услови:	Да је привредни субјект у последње 3 године пре истека рока за подношење понуда реализовао најмање три уговора (услуге) из области безбедности саобраћаја на територијама општина и градова чија укупна вредност најмање 2.000.000,00 РСД (без урачунатог ПДВ-а).

<b>Техничка лица или тела - контрола квалитета</b>	
Правни основ:	Члан 117. став 1.-Наручилац може да одреди услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора о јавној набавци са одговарајућим нивоом квалитета, а нарочито може да захтева да привредни субјект има довољно искуства у погледу раније извршених уговора.
Начин доказивања испуњености критеријума:	Привредни субјект дужан је да уз пријаву/понуду поднесе изјаву о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да испуњава овај критеријум за избор привредног субјекта. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке у поступку набавке захтева од понуђача који је доставио економски најповољнију понуду да достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта.

Набавка услугана на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027. година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023

	<p>Овај критеријум доказује се достављањем :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотокопија М обрасца фонда ПИО за запослене и уговор о раду или уговор о ангажовању лица ван радног односа у складу са важећим Законом о раду</li> <li>- за лиценциране инжењере се доставља и копија лиценце Инжењерске коморе Србије или одговорне институције.</li> <li>- за одговорне провериваче и ревизоре се доставља лиценца Агенције за безбедност саобраћаја или линк са доступним информацијама</li> <li>- диплома доктора наука</li> </ul>
Питање / тражени подаци у изјави:	Привредни субјект може да ангажује следећа техничка лица или тела, посебно она одговорна за контролу квалитета.
Техничко лице / тело	Опис захтева
Техничко лице	<p>Привредни субјект мора да има најмање 3 запослена или радно ангажована лица са најмање завршеним основним студијама саобраћајне струке, друмски саобраћај или безбедност саобраћаја од којих је:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Најмање један доктор техничких наука област саобраћај и транспорт (тема докторске дисертације из области безбедности саобраћаја) који је учествовао у изради најмање 3 стратегије и акциона плана безбедности саобраћаја по општинама и градовима Републике Србије</li> <li>2. Остала два запослена или радно ангажована лица да су учествовала у изради најмање 3 стратегије и акциона плана безбедности саобраћаја у општинама и градовима Републике Србије</li> <li>3. Најмање једно запослено или радно ангажовано лице (од 3 наведена лица) да је лиценцирани ревизор или проверавач безбедности саобраћаја.</li> </ol>

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОМ И СТРУЧНОМ КАПАЦИТЕТУ

У складу са чланом 118. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку набавке услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује – Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023, испуњава услов из чл.117.ЗЈН, односно услов који се односи на технички и стручни капацитет, односно:

1. располаже неопходним кадровским капацитетом, односно има најмање 3 радно ангажована лица са најмање завршеним основним студијама саобраћајне струке, друмски саобраћај или безбедност саобраћаја:
  - \_\_\_\_\_, доктор техничких наука област саобраћај и транспорт (тема докторске дисертације из области безбедности саобраћаја) који је учествовао у изради најмање 3 стратегије и акциона плана безбедности саобраћаја по општинама и градовима Републике Србије,
  - \_\_\_\_\_, лице са најмањем завршеним основним академским студијама саобраћајне струке, друмски саобраћај или безбедност саобраћаја, које је учествовало у изради најмање 3 стратегије и акциона плана безбедности саобраћаја по општинама и градовима Републике Србије,
  - \_\_\_\_\_, лице са најмањем завршеним основним академским студијама саобраћајне струке, друмски саобраћај или безбедност саобраћаја, које је учествовало у изради најмање 3 стратегије и акциона плана безбедности саобраћаја по општинама и градовима Републике Србије,
  - \_\_\_\_\_, лице са најмањем завршеним основним академским студијама саобраћајне струке, друмски саобраћај или безбедност саобраћаја, који је уједно и лиценцирани ревизор и проверавач, број лиценце проверавача \_\_\_\_\_, број лиценце ревизора \_\_\_\_\_.

#### **Напомена:**

Руководилац радног тима је: \_\_\_\_\_, доктор техничких наука област саобраћај и транспорт (тема докторске дисертације из области безбедности саобраћаја)

2. Да је привредни субјект у последње 3 године пре истека рока за подношење понуда реализовао најмање три уговора (услуге) из области безбедности саобраћаја на територијама општина и градова, чија укупна вредност најмање 2.000.000,00 РСД.

Набавка услугана на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023

(назив услуге, наручилац, година реализације и износ уговора услуге без ПДВ-а)

---

(назив услуге, наручилац, година реализације и износ уговора услуге без ПДВ-а)

---

(назив услуге, наручилац, година реализације и износ уговора услуге без ПДВ-а)

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **име и презиме овлашћеног лица понуђача**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **ПОТПИС**

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** услуге: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број 2.2.26/2023.

Укупна цена без ПДВ-а (уписати)	
Износ ПДВ-а : (уписати)	
Укупна цена са ПДВ-ом: за (уписати)	
Рок извршења:	_____ календарских дана од дана закључења Уговора
Начин и услови плаћања - (Авансно плаћање није дозвољено):	Плаћање ће бити извршено у року од 45 дана, по испостављању фактуре за извршену услугу из Спецификације
Место извршења	Град Пирот
Рок важења понуде: (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда) - уписати	_____ дана од дана отварања понуда
Рок важења уговора:	До коначног испуњења свих уговорних обавеза
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **име и презиме овлашћеног лица понуђача**

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **ПОТПИС**

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**Дужник:**

Назив и дреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун(и): \_\_\_\_\_

Код банке (банака) \_\_\_\_\_

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**

- за корисника бланко сопствене менице -

**Корисник:** Градска управа Пирот, Српских владара 82, 18300 Пирот, мат. број 07131674, ПИБ 100386203. тек. рачун 840-4640-79

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:

\_\_\_\_\_

у складу са условима за учешће у набавци услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023, као обезбеђење за **извршење уговорне обавезе.**

Овлашћујемо Градску управу Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку набавке услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату \_\_\_\_\_ својих потраживања до износа од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до промене лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## МОДЕЛ УГОВОРА

### О ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА ГРАДА ПИРОТА ЗА ПЕРИОД 2023.-2027.ГОДИНА СА АКЦИОНИМ ПЛАНОМ

Уговорне стране:

1. Градска управа Пирот, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_,

**(заокружити и поунити)**

- а. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),

в. са учесницима у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);

с друге стране (у даљем тексту:Извршилац)

#### Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге израде Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, а у свему према Спецификацији услуга и Пројектном задатку Наручиоца (Прилог број 1) и понуди Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (Прилог број 2) који су саставни део овог уговора.

#### Рок извршења услуге

Члан 2.

Рок за извршење услуге из члана 1. овог уговора је \_\_\_\_\_ ( максимално 150 дана од дана закључења уговора).

#### Вредност уговора и услови плаћања

Члан 3.

Набавка услугана на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027.година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023

Укупна цена услуге из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Укупна цена услуге је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

У цену су урачунати и сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметне набавке услуге на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.

Наручилац се обавезује да уговорену цену услуге са ПДВ-ом плати у року од 45 дана од дана потписивања записника о спроведеним активностима и достављања исправног рачуна.

### **Квалитативно-квантитативни пријем**

#### **Члан 4.**

Наручилац ће у року од 2 дана од дана потписивања уговора именовати радну групу која ће координисати и надzirати процес израде Стратегије и за вршење квалитативног и квантитативног пријема услуге која ће имати задатак да:

- Проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на квалитет и квантитет уговорених услуга односно да ли квалитет и количина пружене услуге одговара уговореној, да ли је пружена услуга у складу са спецификацијом услуга и понудом Извршиоца, као и да ли се поштују обавезе које су дефинисане Спецификацијом услуге и то:

Стратегија безбедности саобраћаја садржи пет поглавља:

1. Безбедност саобраћаја – постојеће стање;
2. Анализа стања безбедности саобраћаја;
3. Безбедност саобраћаја – жељено стање (визија, мисија, квантитативни општи и посебни циљеви);
4. Кључне области рада;
5. Праћење и евалуација.

Уколико Комисија – радна група има примедби на вршење наведених услуга сачиниће Рекламационе записнике са предлозима за отклањање недостатака. Извршилац је у обавези да у року од 3 дана поступи по Рекламационом записнику, отклони недостатке и Комисији – радној групи достави верзију са отклоњеним недостацима.

### **Обавезе Извршиоца**

#### **Члан 5.**

Извршилац се обавезује да изради стратегију безбедности саобраћаја и акционог плана безбедности саобраћаја што подразумева подразумева следеће:

Набавка услугана на коју се Закон о јавним набавкама не примењује.: Израда Стратегије безбедности саобраћаја града Пирота за период 2023.-2027. година са акционим планом, редни број 2.2.26/2023

1. Безбедност саобраћаја – постојеће стање
2. Анализа стања безбедности саобраћаја
3. Безбедност саобраћаја – жељено стање
4. Кључне области рада
5. Праћење и еволуација
6. Дефинисање акционог плана

## **Средства обезбеђења**

### **Члан 6.**

Извршилац се обавезује да истовремено са закључењем уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

Рок важења менице из става 1. овог члана је 30 дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорне обавезе.

Меница мора бити неопозива и платива на први позив без приговора. Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе рок важност менице мора се продужити.

Извршилац се обавезује да уз меницу Наручиоцу преда и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, копију Захтева за регистрацију менице оверену у складу са статусном документацијом од пословне банке и овлашћења Наручиоцу да меницу може попунити у складу са овим уговором.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у случају да Извршилац не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорања Наручиоца.

## **Важење уговора**

### **Члан 7.**

Овај уговор важи 150 дана од дана закључења.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Извршиоца.

У случају да је дан потписивања овог Уговора различит, Уговор ступа на снагу даном потписивања оне стране у Уговору која га је касније потписала.

## **Раскид уговора**

### **Члан 8.**

Овај уговор се може раскинути у случају наступања околности које не зависе од воље уговорних страна и које отежавају или онемогућавају извршење уговорене услуге, са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу другој уговорној страни.

У случају битних повреда одредби овог Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 15 дана.

Раскид Уговора из претходног става може да се изврши само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

### **Прелазне и завршне одредбе**

#### **Члан 9.**

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог Уговора примењиваће се одредбе, Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа. Уговарачи су сагласни да све евентуалне спорове који настану из овог уговора реше мирним путем, а уколико до споразума не дође, сагласни су да је надлежан Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 10**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ИЗВРШИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

***Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.***